



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – 6^η ΥΠΕ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Νοσηλευτική Διεύθυνση

ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ (3.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ)
Κατηγορία Οδηγίας:	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΦΑΡΜΑΚΩΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ο.Ε.	Ο.3.2
Πεδίο εφαρμογής:	Όλες οι Κλινικές/Τμήματα και Μονάδες του Νοσοκομείου
Υπεύθυνοι σύνταξης:	Τζαμάκου Ελευθερία, Παππά Βασιλική
Υπεύθυνος έγκρισης:	Νοσηλευτική Διεύθυνση
Ημερομηνία έκδοσης:	01-11-2023, (έκδοση 2 ^η)
1. Σκοπός	
Η Ηλεκτρονική παραγγελία φαρμάκων νοσηλευόμενων ασθενών	
2. Απαιτήσεις	
<ul style="list-style-type: none">• Ιατρικές οδηγίες χορήγησης φαρμάκων – ενημερωμένη κάρτα φαρμάκων• Πρόγραμμα ΕΠΣΜΥ (ΕΝΙΑΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ)• Γνώση Η/Υ και της διαδικασίας• Όνομα χρήστη και κωδικός Νοσηλευτή που πραγματοποιεί την παραγγελία φαρμάκου• Τμήμα νοσηλείας, με τον αντίστοιχο κωδικό	
3. Περιγραφή οδηγίας	
Ενέργεια	Αιτιολόγηση
1. Άνοιγμα υπολογιστή και οθόνης	Έναρξη διαδικασίας Όταν εμφανιστεί η εντολή στην οθόνη πιέζουμε ctr-alt-delete ταυτοχρόνως, δίνουμε κωδικό ?#12345 →Enter
2. Συχνότητα εφαρμογής	Εξαρτάται από την κάθε Κλινική /Τμήμα/Μονάδα (π. χ Δευτέρα-Τετάρτη –Παρασκευή) αλλά μπορεί και καθημερινά ανάλογα τις ανάγκες
3. Με το ποντίκι κάνουμε 2πλό αριστερό κλικ στο ΕΠΣΜΥ: <ul style="list-style-type: none">➤ Εφαρμογές στο ΕΠΣΜΥ → 2πλό αριστερό κλικ➤ ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ→ αριστερό κλικ➤ ΧΡΗΣΤΗΣ – ΚΩΔΙΚΟΣ➤ Διαχείριση ασθενών➤ Επιλογή Τμήματος (αυτόματη εμφάνιση του κωδικού Τμήματος)➤ Εμφάνιση συνόλου ασθενών (αυτόματα) σε νούμερο➤ Εμφάνιση στην οθόνη: Θάλαμος –Κλίνη –Ον/νυμο	Είσοδος στο ΕΠΣΜΥ Κωδικοί εξουσιοδοτημένου Χρήστη

- **Επιλέγω τον ασθενή στον οποίο θέλω να χρεώσω φάρμακα**
- **Δεξιά στην οθόνη επιλέγω : Νοσηλευτικές** → αριστερό κλικ
Αίτηση Χορήγησης Υλικών/Φαρμάκων→ αριστερό κλικ
- **Επιλογή Νέο Αίτημα**
- **Αυτόματη εμφάνιση Ημερομηνίας**
- Στο πεδίο **Από Αποθήκη**, επιλέγω από τη λίστα τιμών την αποθήκη μου (π.χ Τμήμα Ογκολογίας)
- **Επιλέγω από τη λίστα τιμών τον τύπο είδους : Φάρμακα**
- Στο πεδίο **Τύπο Συνταγής** επιλέγω τον τύπο συνταγής στον οποίο ανήκουν τα φάρμακα που θέλω να παραγγείλω (π.χ **Ατομικό – Απλό Ατομικό Συνταγολόγιο**)
- Στο πεδίο **Εντελών Ιατρός** επιλέγω τον Ιατρό που έδωσε την αγωγή (Δίνω τα τρία πρώτα γράμματα και εμφανίζεται το Ον/νυμο του Ιατρού που θέλω)
- Στο πεδίο **Διάγνωση** επιλέγω τη διάγνωση του ασθενή που αντιστοιχεί στα φάρμακα που θέλω να παραγγείλω
- Στο πεδίο **Ημ/νία Συνταγής** βγαίνει αυτόματα
- Τα πεδία **Είδος Αιτήματος, Κωδ. Επιτροπής, Διαχείριση** συμπληρώνονται αυτόματα
- **Επιλέγω Προσθήκη Εγγραφής** για να δημιουργηθεί αίτημα χορήγησης
- Στο πεδίο **Περιγραφή** πληκτρολογώ κατ' ελάχιστο 3 γράμματα ή 3 αριθμούς

- Στο πεδίο **Μονάδα Μέτρησης** επιλέγω μία από τις υποχρεωτικές τιμές
- Στο πεδίο **Ποσότητα ανά Δόση**, πληκτρολογώ τον αριθμό ή αυξάνω με το βελάκι
- Στο πεδίο **Δόσεις/Ημέρα** πληκτρολογώ τον αριθμό ή αυξάνω με το βελάκι
- Στο πεδίο **Ημέρες Θεραπείας** πληκτρολογώ τον αριθμό ή αυξάνω με το βελάκι
- **Πατάω το v για καταχώρηση**
- **Επαναλαμβάνω τα βήματα μετά την προσθήκη εγγραφής για να δημιουργήσω νέο αίτημα χορήγησης φαρμάκου**
- Ολοκληρώνοντας τις παραγγελίες πατάω το κουμπί **Καταχώρηση (Η φαρμακευτική αγωγή καταχωρήθηκε)**
- Πατάω ξανά στην παραγγελία που δημιούργησα επιλέγοντάς την από τη λίστα με τις παραγγελίες
- Στο πεδίο **Κατάσταση Αιτήματος**→ κλικ και

Διαδικασία ηλεκτρονικής παραγγελίας φαρμάκων

Για διευκόλυνση του χρήστη

* Στο πεδίο γίνεται αναζήτηση με :

- την περιγραφή του είδους
- τον κωδικό του είδους
- τη δραστική ουσία

<p>επιλέγω Οριστικοποιήθηκε</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Τέλος → κλικ στο κουμπί Ανανέωση ➤ Εάν επιθυμώ εκτύπωση πατώ το κουμπί : Εκτύπωση Ατομικού Συνταγολογίου 	<p>Η παραγγελία στάλθηκε στο Φαρμακείο</p>
<p>4. Αν επιθυμώ να αντιγράψω μια συνταγή που έχω ήδη δημιουργήσει, επιλέγω τη συνταγή που επιθυμώ → κλικ και στη συνέχεια πατάω το κουμπί Νέο Αίτημα από Παλαιό – Καταχώρηση- Οριστικοποίηση – Ανανέωση</p>	
<p>* Αν θέλω να ακυρώσω μία αίτηση χορήγησης που έχω κάνει → κλικ πάνω στην αίτηση που θέλω να ακυρώσω και πατάω το κουμπί Ακύρωση</p>	
<p>5. Τεκμηρίωση - Βιβλιογραφία</p>	
<p>Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα για την Υποστήριξη των Επιχειρησιακών Λειτουργιών Μονάδων Υγείας του ΕΣΥ ΤΥΠΟΣ: ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΤΗ</p> <p>Π.6.3 – Επικαιροποιημένη Λειτουργική και Τεχνική Τεκμηρίωση Ενότητα: Π.6.3.3.-Λειτουργική Τεκμηρίωση/ Εγχειρίδιο Χρήσης Λειτουργική Ενότητα: Διαχείριση Ιατρο – Νοσηλευτικού Φακέλου Ασθενούς Υποσύστημα: Ιατρικός Φάκελος Έκδοση:03.00</p>	

Τις Οδηγίες Εργασίες του ΠΓΝΙ επεξεργάστηκε, κωδικοποίησε, έλεγξε και πρότεινε Ομάδα Εργασίας αποτελούμενη από: τον Τζιάλλα Δημήτριο (συντονιστής Ομάδας), Καρδακάρη Ολγα, Κασκάνη Δημήτριο, Κούτλα Βασίλειο, Νάκο Δημήτριο, Νάστου Χρύσω, Οικονόμου Μαργαρίτα, Παππά Βασιλική, Σιώζιου Μαρία, Τάχια Φρίξο, Τζαμάκου Ελευθερία, Υφαντή Ελένη