



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ – 6<sup>η</sup> ΥΠΕ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
Νοσηλευτική Διεύθυνση

<b>ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:</b>	<b>Ειδική (1. ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ)</b>
<b>Κατηγορία Οδηγίας:</b>	Παραλαβή από τα πλυντήρια καθαρού πράσινου ιματισμού
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ Ο.Ε.</b>	E.1.4
<b>Πεδίο εφαρμογής:</b>	Αποστείρωση (Μέση Ζώνη)
<b>Υπεύθυνοι σύνταξης:</b>	Μαργαρίτη Στυλιανή, Τζιάλλας Δημήτριος
<b>Υπεύθυνος έγκρισης:</b>	Νοσηλευτική Διεύθυνση
<b>Ημερομηνία έκδοσης:</b>	14-9-2020
<b>Αρ. Πρωτ. 1/6-4-21 Θ. 79 Πρακτικό Δ.Σ. ΠΓΝΙ</b>	
<b>1. Σκοπός</b>	
Η παραλαβή καθαρού πράσινου ιματισμού, από τα πλυντήρια του νοσοκομείου για οριζόμενη χρήση	
<b>2. Απαιτήσεις</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ημερήσιος Καταμερισμός εργασίας</li><li>2. Πάγκοι εργασίας</li><li>3. Ράφια ταξινόμησης ιματισμού</li><li>4. Λίστα πακέτων ιματισμού</li><li>5. Εξωτερικοί χημικοί δείκτες</li><li>6. Χαρτί αδιάβροχο αποστείρωσης διαφόρων διαστάσεων</li><li>7. Κατάλληλη ενδυμασία (σκούφος, γάντια, μπλούζα κλπ)</li></ol>	
<b>3. Περιγραφή οδηγίας</b>	
<b>Ενέργεια</b>	<b>Αιτιολόγηση</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ο οριζόμενος Νοσηλευτής ενδύεται κατάλληλα με Μάσκα και σκούφο</li><li>2. Παραλαβή καθαρού ιματισμού από τα τροχήλατα μεταφοράς στον κεντρικό διάδρομο της αποστείρωσης</li><li>3. Μεταφορά του τροχήλατου από τον νοσηλευτή στη μέση ζώνη</li><li>4. Τοποθέτηση του ιματισμού στον πάγκο εργασίας, μετά από διαλογή ανά είδος ιματισμού και χρήση με παράλληλο οπτικό έλεγχο για αστοχίες</li><li>5. Ταξινόμηση Ιματισμού κατά είδος στα ράφια ταξινόμησης</li><li>6. Διευθέτηση σε σετ ιματισμού (εξειδικευμένα), στον κατάλληλο πάγκο για χρήση διαφόρων ειδικοτήτων του Χειρουργείου, του Αιμοδυναμικού, του Μαιευτηρίου, του ΤΕΠ κλπ</li><li>7. Συσκευασία των σετ με αδιάβροχο χαρτί αποστείρωσης-διπλό πανί και επισήμανση με εξωτερικούς χημικούς δείκτες, ημερομηνία συσκευασίας και προορισμού</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Προφύλαξη από σκόνη και χνούδια (στο αναπνευστικό), από τον ιματισμό (μεγάλες ποσότητες).</li><li>2. Ασφάλεια μεταφοράς</li><li>3. Διατήρηση καθαρού χώρου αποστείρωσης</li><li>4. Εργονομία και διευκόλυνση εργασίας</li><li>5. Τήρηση εργονομικής διαδικασίας</li><li>6. Μεταφορά σε άλλο πάγκο εργασίας για διευθέτηση βάση λίστας πακέτου ιματισμού</li><li>7. Ασφάλεια και ιχνηλασιμότητα της αποστείρωσης</li><li>8. Ολοκλήρωση διαδικασίας</li></ol>

8. Τοποθέτηση των σετ στις σχάρες των κλιβάνων προς αποστείρωση

#### 4. Τεκμηρίωση - Βιβλιογραφία

- 1.ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΝ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΣΗΠΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΤΟΜΟΣ 1 ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΑΡ.ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΑΘΗΝΑΙ 1977
- 2.ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ ΤΟΥΣ.ΜΠΑΝΟΥΣΗ Α. ΠΡΑΚΤΙΚΑ 2<sup>ο</sup>ΕΛΛΗΝΟ-ΚΥΠΡΙΑΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΠΕΡΙΕΓΧΕΙΡΗΤΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ,15<sup>ο</sup>ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΣΥΔΝΟΧ,5<sup>ο</sup>ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΚΥΣΥΔΝΟΧ 3-6 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2005

**Την Οδηγία Εργασίας** επεξεργάστηκε, κωδικοποίησε, έλεγξε και πρότεινε Ομάδα Εργασίας αποτελούμενη από: τον Τζιάλλα Δημήτριο (συντονιστής Ομάδας), Καρδακάρη Ολγα, Κασκάνη Δημήτριο, Κούτλα Βασίλειο, Νάκο Δημήτριο, Νάστου Χρύσω, Οικονόμου Μαργαρίτα, Παππά Βασιλική, Σιώζιου Μαρία, Τάχια Φρίξο, Τζαμάκου Ελευθερία, Υφαντή Ελένη