



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
6<sup>η</sup> Υ.ΠΕ.  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Γραφείο Προμηθειών  
Πληροφορίες: Μ.Τασούλη  
ΤΗΛ.: 2651099900  
FAX : 2651099774  
Ταχ. Δ/ση : Λεωφ. Στ. Νιάρχου, 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ  
E-mail: mtasouli@uhi.gr

Ιωάννινα: 30-04-2020  
Αριθμ.πρωτ.10912

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 02/2020**  
**ΓΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΟ Π.Γ.Ν.Ι.,**  
**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ (1) ΕΝΑ ΕΤΟΣ**  
**ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:55.400,00€ ΜΕ ΦΠΑ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Ημερομηνία :12-05-2020 Ημέρα: ΤΡΙΤΗ Ώρα: 10:00
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Π.Γ.Ν.Ι, Λεωφόρος Στ. Νιάρχου – 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Παροχή των αναφερομένων στο ΜΕΡΟΣ Β της παρούσης υπηρεσιών. (CPV:71317210-8)
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	55.400,00 € (με ΦΠΑ)
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Όπως αναλυτικά αναφέρεται στο ΜΕΡΟΣ Β της παρούσης.
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Π.Γ.Ν.Ι,Λεωφόρος Στ.Νιάρχου – 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις καθώς και στην κράτηση του αρ.3 του Ν. 3580/2007.
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 24 ν. 2198/94)</b>	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Π.Γ.Ν.Ι</b>	30-04-2020

**Έχοντας υπόψη:****1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

- 1.1. Του Π.Δ. 63/05 (Φ.Ε.Κ. 98/Α/05) « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».
- 1.2. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.3. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.4. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.5. Του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204 /19-7-1974)
- 1.6. Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/α/22-3-94) άρθρο 24 « Αύξηση αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
- 1.7. Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.8. Του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2323 / 95 (Φ.Ε.Κ.145 /Α/95) «Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις» .
- 1.9. Κ.Υ.Α.ΔΥ8/οικ.3607/892/2001/ΦΕΚ Β1060/10-8-2001, όπως τροποποιήθηκε με το ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130644/30-8-2009 (ΦΕΚ Β2197/2-10-2009) «περί ενεργών εμφυτεύσιμων ιατροτεχνολογικών προϊόντων» και με την ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130644/30-8-2009 (ΦΕΚ Β2197/2-10-2009) Εναρμόνιση της εθνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 93/42/ της ΕΟΚ περί ιατροτεχνολογικών προϊόντων.
- 1.10.Του Ν. 2690/99 κυρώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- 1.11. Του Ν. 4412/2016.
- 1.12. Του Ν. 4605/2019
- 1.13. Του Ν.3850/2010.
- 1.14. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003 ) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29–6–2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
- 1.15. Του Ν. 2513/1997 «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών» (ΦΕΚ Α' 139/27.6.97)
- 1.16. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
- 1.17. Ν. 3867/2010 « Εποπτεία ιδιωτικής ασφάλισης, σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» , άρθρο 27 , παρ.11
- 1.18. Ν. 4025/11 (ΦΕΚ. 228/Α/2011) «Ανασυγκρότηση φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, ναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ και άλλες διατάξεις»
- 1.19. Το αρ. 44/19-11-2019(θ.15) απόσπασμα πρακτικού του Δ.Σ του για έγκριση διενέργειας του διαγωνισμού.
- 1.20 Την υπ.αρ.2545/29-04-2020 ΑΔΑ: 618Ν46906Η-ΒΣΩ Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

- Συνοπτικό Διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την **ανάδειξη αναδόχου Ιατρού εργασίας στο Π.Γ.Ν.Ι.** παροχής των αναφερομένων στο ΜΕΡΟΣ Β της παρούσης υπηρεσιών, με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής για (1) ένα έτος.

• **ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>
Γραφείο Προμηθειών ΠΓΝΙ, Λεωφόρος Στ.Νιάρχου – 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ	<b>Ημερομηνία : 12-05-2020</b> <b>Ημέρα: ΤΡΙΤΗ</b> <b>Ωρα: 10:00</b>	Π.Γ.Ν.Ι Λεωφόρος Στ. Νιάρχου – 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ	<b>Ημερομηνία: 12-05-2020</b> <b>Ημέρα: ΤΡΙΤΗ</b> <b>Ωρα: 10:00</b>

- Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:**

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

**Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 67 του Ν.4412/2016.**

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΠΓΝΙ**

**ΤΣΙΚΑΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

## **ΜΕΡΟΣ Α : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **ΑΡΘΡΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου Ιατρού εργασίας στο Π.Γ.Ν.Ι, παροχής των αναφερομένων στο ΜΕΡΟΣ Β της παρούσης υπηρεσιών, με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής για (1) ένα έτος.

### **ΑΡΘΡΟ 2 : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στα 55.400,00€ με Φ.Π.Α

### **ΑΡΘΡΟ 3 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Αναθέτουσα Αρχή είναι το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διεύθυνση Αναθέτουσας: Λεωφόρος Σταύρου Νιάρχου- 45500 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

Τηλέφωνο : 2651099560 (όλες τις εργάσιμες ημέρες 08:00-14:00).

Τηλ & Φαξ : 2651099774

E-mail: mtasouli@uhi.gr

### **ΑΡΘΡΟ 4 : ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας προκήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 5 : ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Γραφείο Προμηθειών του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων επί της οδού Στ. Νιάρχου , ΤΚ 45500 – ΙΩΑΝΝΙΝΑ, στις 12-05-2020, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 10:00 π.μ.

### **ΑΡΘΡΟ 6 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται σύμφωνα με τον Νόμο 4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 7 : ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www.uhi.gr](http://www.uhi.gr)), στη διαύγεια [www.diaugeia.gov.gr](http://www.diaugeia.gov.gr) και στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του και κατ' επέκταση την εκδήλωση ενδιαφέροντός του, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθμ. Τηλεφώνου, αριθμ. Μηχ. Τηλεομοιοτυπίας, e-mail (κ.τ.λ.) την αναθέτουσα αρχή, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

### **ΑΡΘΡΟ 8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

**Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.**

**Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΑΙΤΗΣΗ συμμετοχής.
- Η επωνυμία της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Ο τίτλος της σύμβασης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής).
- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

**- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:**

**Φάκελος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** : Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :**

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (πρωτότυπο και αντίγραφο), όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2, αρ. 79, του Ν. 4412/2016, σε συνδυασμό και με τα άρθρα 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) και ειδικότερα:

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι :

α) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

δ) Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

ε) Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

**Η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται:**

- οι διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.
- ο διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του

**3.Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης:**

κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό, κατά περίπτωση, Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ , τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

**4. Οι προσφέροντες υποβάλλουν το ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)** του αρ. 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016 το οποίο είναι μια ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, που έχει τις συνέπειες του ν. 1599/1986(Α75) και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέλη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί

φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,  
B) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016.

Το ΤΕΥΔ αποτελείται από επίσημη δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και /ή ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπου απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή.

ΠΡΟΣΟΧΗ Στο μέρος Δ' του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) με τίτλο «Κριτήρια Επιλογής» ο οικονομικός φορέας θα συμπληρώσει μόνο το (α) που αφορά σε ΓΕΝΙΚΗ ΕΝΔΕΙΞΗ για όλα τα κριτήρια επιλογής, χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του μέρους Δ'.

**Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο του (ΤΕΥΔ) διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www. uhi.gr](http://www.uhi.gr)-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ)**

**- Φάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :** τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού, οι παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά που αφορούν τις τεχνικές προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β): Προσφερόμενες υπηρεσίες και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα Προσφερόμενες υπηρεσίες πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών, τις τεχνικές προδιαγραφές του. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της.

**- Φάκελος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ :** τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένοι και υπογεγραμμένοι οι πίνακες οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος.

Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) ανά τεμάχιο, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων για παράδοση των εμπορευμάτων ελεύθερων στο Νοσοκομείο, και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και η μορφή των δεκαδικών δεν θα είναι πλέον των δύο ψηφίων. Στην προσφερόμενη τιμή επισημαίνεται πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των κρατήσεων εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. **Επισημαίνεται ότι το προσφερόμενο τίμημα για την παροχή υπηρεσιών δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη της διακήρυξης.**

**Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :**

Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

-Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

-Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση

αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

**Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο στο Γραφείο Προμηθειών του Π.Γ.Ν. Ιωαννίνων.**

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να**



**αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

**Η Αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (Άρθρο 117 παρ. 4) οπότε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό.**

**Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού (στους δικαιούχους).**

Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης,

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης θα απορρίπτονται.

**Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

## **ΑΡΘΡΟ 9 - ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ**

-Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 10- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Οι εγγυήσεις, θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

##### **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

**Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.**

##### **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

**Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.**

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 11-ΤΙΜ Ε Σ**

**Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.**

**Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:**

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

**Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

**Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **ΑΡΘΡΟ 12 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 13 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, .Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις των άρθρων 104 & 105 του Ν.4412/2016.

**Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων(ν.4412/2016 Άρθρο 90)**

**Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3)**

Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.

Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 14 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.
- δ. για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 15 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.
2. Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το Π.Γ.Ν. Ιωαννίνων

**ΑΡΘΡΟ 16 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 ( ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003 ) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερέμμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

**ΑΡΘΡΟ 17. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στο ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της

διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό ( 1 %) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

#### **ΑΡΘΡΟ 18- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις των άρθρων 104 & 105 του Ν.4412/2016.

**Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων(ν.4412/2016 Άρθρο 90)**

**Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3)**

Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.

Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 19 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.
- δ. για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 20- ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

**ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ**

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης .

Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της αριθμ. 02/2020 διακήρυξης

**ΜΕΡΟΣ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Γενικά:**

- Ο Ιατρός εργασίας θα καλύπτει για το Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων (Π.Γ.Ν.Ι.) όλες τις ανάγκες για ένα (1) έτος, όπως αυτές προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί, φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες που παρέχουν Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.). \*Τα φυσικά πρόσωπα απαλλάσσονται του ΦΠΑ σύμφωνα με την αριθ. 297/2008 γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ. που έγινε αποδεκτή με την αριθ. ΠΟΛ 1168/112559/8239/989/Β0014/16-12-2008 του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών. Η απαλλαγή του ΦΠΑ αφορά τις υπηρεσίες ιατρού εργασίας προς το Νοσοκομείο ή προς ΕΞ.Υ.Π.Π. Οι υπηρεσίες όμως της ΕΞ.Υ.Π.Π. προς το Νοσοκομείο δεν απαλλάσσονται του ΦΠΑ. Σε κάθε περίπτωση μειοδότης θα προκύψει, λαμβάνοντας υπόψη το συνολικό τίμημα που θα καταβάλλει το Νοσοκομείο, και που δεν πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό.

Τομείς απασχόλησης	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ
Ακτινολογικό Αιμοδυναμικό	84		
Ακτινοθεραπευτικό Πυρηνική Ιατρική	24		
Χειρουργεία Μαιευτήριο Χημειοθεραπείες	105		

<b>Αναισθησιολογικό</b>			
<b>Συλλογή αποβλήτων</b>	6		
<b>Εργαστήρια</b>		95	
<b>Καθαριότητα</b>		130	15
<b>Τεχνική υπηρεσία</b>		62	35
<b>Κλιβανείς Απολυμαντές Νεκροτόμοι</b>		11	
<b>Διοικητικό</b>			170
<b>Λοιπό Ιατρικό</b>			455
<b>Λοιπό Νοσηλευτικό</b>			772
<b>Βοηθητικές υπηρεσίες</b>			70
<b>Λοιπό προσωπικό Ιατρικής υπηρεσίας (πλην Ιατρών)</b>			80
<b>Συνολικό προσωπικό ανά κατηγορία</b>	219	298	1597
<b>Ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο</b>	0,8	0,6	0,4
<b>Συνολικές ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά κατηγορία</b>	175,20	178,80	638,80

- Οι διαγωνιζόμενοι που ενδιαφέρονται να παρέχουν Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.), θα πρέπει να κατέχουν σχετική άδεια σε ισχύ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 3850/2010. Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, ο ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται, ώστε να υπάρξει γνωστοποίηση της ανάθεσης στο Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας.
- Καθήκοντα Ιατρού εργασίας μπορούν να ασκήσουν
  1. *Φυσικά πρόσωπα και συγκεκριμένα:*
    - Όσοι κατέχουν και ασκούν την ειδικότητα της Ιατρικής της εργασίας  
Εναλλακτικά
    - Ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.05.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.  
Εναλλακτικά
    - Ιατροί, οι οποίοι στις 15.05.2009 εκτελούσαν καθήκοντα Ιατρού εργασίας, χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της Ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

2. Εταιρείες (ΕΞ.Υ.Π.Π.), οι οποίες θα καταθέσουν άδεια λειτουργίας σε ισχύ, υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν το αναγκαίο εκπαιδευμένο προσωπικό και τα απαιτούμενα μέσα για εκτέλεση του έργου και φύλλο συμμόρφωσης όπου θα δηλώνεται η συμμόρφωση με όλες τις περιγραφόμενες αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας.
- Ο προσδιορισμός ωρών ετήσιας απασχόλησης Ιατρού εργασίας στο Π.Γ.Ν.Ι. προκύπτει από τον αριθμό εργαζομένων ανά κατηγορία επικινδυνότητας (στοιχεία Οκτωβρίου 2019) όπως στον παρακάτω Πίνακα:

**Συνολικό προσωπικό νοσοκομείου: 2114**

**Συνολικές ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού εργασίας: 993**

## • **Αρμοδιότητες Ιατρού εργασίας**

### Συμβουλευτικές αρμοδιότητες

- Ο Ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στην Διοίκηση του Νοσοκομείου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα απαραίτητα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο Ιατρός εργασίας τις γραπτές υποδείξεις τις καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο, που έχει σελιδομετρηθεί και θεωρηθεί από την Επιθεώρηση Εργασίας. Η Διοίκηση του Π.Γ.Ν.Ι. έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπόγραφα, των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
- Ο Ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Διευθύνσεις του νοσοκομείου.
- Σε συνεργασία με το επιστημονικό προσωπικό Φαρμακείου, επιβλέπει την ορθή διαχείριση των φαρμάκων και του υγειονομικού υλικού
- Ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλικών με πιθανή τοξικότητα και προμήθειας εξοπλισμού όπου απαιτείται.
- Ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, διευθέτησης των θέσεων & του περιβάλλοντος εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσιών παροχής Πρώτων Βοηθειών.
- Ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα ένταξης ή επανένταξης ή αλλαγή θέσης εργασίας μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Ο Ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για δικαιολόγηση απουσίας εργαζομένων.
- Ο Ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στην Διοίκηση του Νοσοκομείου.



Επίβλεψη υγείας εργαζομένων

- Ο Ιατρός εργασίας προβαίνει σε Ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων, σχετικό με την θέση της εργασίας τους, μετά από ην πρόσληψή τους ή αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της Επιτροπής Υγιεινής και Ασφάλειας Εργαζομένων σε περίπτωση που δεν προβλέπεται νομικά. Φροντίζει για την διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος, σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στη Διοίκηση του Νοσοκομείου. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής ασφάλισης για την κατοχύρωση του εργαζόμενου και της Διοίκησης του Νοσοκομείου.
- Ο Ιατρός εργασίας επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη προτείνοντας μέτρα αντιμετώπισης και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- Ο Ιατρός εργασίας επεξηγεί στους εργαζόμενους την σωστή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
- Ο Ιατρός εργασίας ερευνά τις αιτίες ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψή τους.
- Ο Ιατρός εργασίας ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψης.
- Ο Ιατρός εργασίας παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού σε συνεργασία με το Τμήμα Εμβολίων του Νοσοκομείου, με εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της Περιφέρειας Ηπείρου.
- Ο Ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
- Ο Ιατρός εργασίας αναγγέλλει, μέσω των υπηρεσιών του Νοσοκομείου, στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες εργαζομένων, που οφείλονται στην εργασία.
- Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων γίνεται σε ώρες που εργάζονται.
- Ο Ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση των καθηκόντων του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στη Διοίκηση του Νοσοκομείου και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με την Διοίκηση που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, δεν μπορεί να αποτελέσει αιτία καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση ενδεχόμενη καταγγελία της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
- Ο Ιατρός εργασίας, στο πλαίσιο άσκησης των υποχρεώσεών του, εφόσον το Νοσοκομείο δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές εξετάσεις σε κατάλληλες υπηρεσίες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του ιδιωτικού τομέα. Η δαπάνη βαρύνει το Νοσοκομείο.
- Ο Ιατρός εργασίας, για κάθε εργαζόμενο τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο και ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων. Δύνανται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου κάθε εργαζόμενου, οι υγειονομικοί επιθεωρητές, οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού που ανήκει ο

εργαζόμενος και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Όταν ο εργαζόμενος σταματά να εργάζεται στο Νοσοκομείο, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο.

- Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου κάθε εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων που δεν προβλέπονται στην παράγραφο 9 του άρθρου 18 του Ν. 3850/2010. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγονται με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας μόνο εφόσον είναι απαραίτητο, για αξιολόγηση καταλληλότητας σε θέση εργασίας, για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Διοίκησης σε θέματα υγείας και ασφάλειας και για θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου.

#### Συνεργασία Τεχνικού ασφάλειας και Ιατρού Εργασίας

- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο Ιατρός εργασίας υποχρεούνται να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους στους χώρους εργασίας.
- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο Ιατρός εργασίας υποχρεούνται να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.
- Ο τεχνικός ασφάλειας και ο Ιατρός εργασίας υποχρεούνται να παρέχουν συμβουλές για θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων, και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
- Αν η Διοίκηση διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. και στον εκπρόσωπο των εργαζομένων. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον Επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

#### Αρμοδιότητες ΕΞ.Υ.Π.Π.

- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για κάθε μία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση.
- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε Ιατρού εργασίας με τον χρόνο απασχόλησής του σε κάθε επιχείρηση, και συγκεντρωτικό πίνακα που υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας- Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων, που υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
- Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την συμβαλλόμενη επιχείρηση.
- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στην διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται και να αποδεικνύουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τα καθήκοντά τους.

- Καταγγελία της σύμβασης δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της ΕΞ.Υ.Π.Π.. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
- Οι υποχρεώσεις της ΕΞ.Υ.Π.Π. και οι ευθύνες της, κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί. Όταν το Νοσοκομείο δεν διαθέτει τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα χρησιμοποιήσει δικά της μέσα και εξοπλισμό.

### • Υποχρεώσεις Διοίκησης του Νοσοκομείου

- Η Διοίκηση του Νοσοκομείου, θέτει στη διάθεση του Ιατρού εργασίας, χώρο, εξοπλισμό και γενικά ότι απαιτηθεί για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων του.
- Η Διοίκηση του Νοσοκομείου, έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον Ιατρό εργασίας, για παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3850/2010.
- Η Διοίκηση του Νοσοκομείου οφείλει να τηρεί όλες τις υποχρεώσεις, που προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις του Ν. 3850/2010.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΤΣΙΚΑΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς (Αναθέτουσα Αρχή) : \_\_\_\_\_  
 Εκδότης : \_\_\_\_\_  
 Τράπεζα: \_\_\_\_\_  
 Κατάστημα: \_\_\_\_\_  
 (Δ/ση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) \_\_\_\_\_  
 Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ....

ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ :

**(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας**

Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός ..... Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

**(Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών**

A) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός ..... Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

B) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός ..... Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Γ) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός ..... Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

**Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),**

και μέχρι του ποσού των..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό του ....., με ημερομηνία....., με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα του έργου ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Χρόνος Ισχύος : Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας, ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

## ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

"6<sup>Η</sup> ΥΠΕ "

ΠΓΝΙ

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ. :

ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ :

ΕΙΔΟΣ :

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ : ..... συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ : ΠΓΝΙ

σήμερα ..... στο Τμήμα προμηθειών του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων, οι υπογεγραμμένοι α) το ΠΓΝΙ που εδρεύει στα Ιωάννινα, Λεωφόρος Σταύρου Νιάρχου, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Διοικητή κ. .... και β) ....., εκπρόσωπο της εταιρείας ....., Δ/ση: ..... τηλ. ...., Φ.Α.Χ. .... με Α.Φ.Μ: ..... Δ.Ο.Υ: ....., συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ. ..../..... Απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου κατακυρώθηκε η προμήθεια των ειδών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρεία ..... την αριθμ.....απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την ..../...../2020 σύμφωνα με τους όρους της Δ/ξης με αριθ. ..../....-.....-2020 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από **οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Προμηθευτή, την προμήθεια των ειδών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της

παρούσης Σύμβασης, τα οποία του κατακυρώθηκαν σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24 & τον Ν. 3329/05 “ Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης”, το Ν. 3527/2007 « Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

## ΑΡΘΡΟ 1

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ-ΤΙΜΗ

**A. Στην εταιρεία .....** ως εξής :

**ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ**

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ....**

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡ/ΝΟΥ Φ.Π.Α. ....**

## ΑΡΘΡΟ 2

### ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή θα γίνει από την προς τούτο ορισθείσα επιτροπή, για την ορθή εκτέλεση αυτών.

## ΑΡΘΡΟ 3

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται .....

## ΑΡΘΡΟ 4

### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίου των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 ( ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003 ) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

**ΑΡΘΡΟ 5****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών που του έχουν κατακυρωθεί σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΔΣ του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων και σύμφωνα με την με αριθ. Πρωτ. ....έγγραφο Προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 6****ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο ΠΓΝΙ από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 7**

Για όλα και τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την προμήθεια η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η έγγραφη προσφορά του προμηθευτή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

**ΑΡΘΡΟ 8****ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η εταιρία κατέθεσε την με αριθμό ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ..... , ποσού των .....ευρώ (5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι επιστροφής της.

**Άρθρο 9**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**Για όσα δεν αναφέρονται στην παρούσα, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα εκ του Ν. 4412/2016.**

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδειχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση, αρμόδια είναι τα πολιτικά και/ή διοικητικά Δικαστήρια της περιφέρειας Ιωαννίνων.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε ,υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**