



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ,
ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Βαθμός Ασφάλειας

Ιωάννινα 14 -10-2021

Αριθ. Πρωτ. 23367



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Γραφείο: Διοικητή
ΤΗΛ.2651099201
mail : gd@uhi.gr
Ταχ. Δ/ση : Λεωφ. Σταύρου Νιάρχου Ιωάννινα
Τ.Θ. 1093 - Τ.Κ. 45500 - ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση με επιλογή, μιας (1) κενής οργανικής θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με έμμισθη εντολή του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων

Ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 14, παρ.2 περ. ιβ' του Ν. 2190/1994 « Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης (ΦΕΚ 28/Α/1994) όπως ισχύουν,

2. Την αριθμ. 9362/05-05-2006 (ΦΕΚ 561/Β/2006) Κοινή Υπουργική απόφαση « Κατάργηση της υποβολής αντιγράφου ποινικού μητρώου, ως δικαιολογητικού συμμετοχής στην διαδικασία πρόσληψης δικηγόρων με πάγια αντιμισθία ή για αποκλειστική ή συστηματική ανάθεση υποθέσεων με πάγια αμοιβή και αντικατάστασή του από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986»

3. Τις διατάξεις του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α/9-2-2007), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 3812/2009 (ΦΕΚ 234/Α'/2009).

5. Την αριθμ. Υ4α39190/10-4-2012 (ΦΕΚ 1243/Β/11-4-2012) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Οργανισμός του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων» στην οποία προβλέπονται δύο (2) θέσεις δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής εκ των οποίων μία (1) είναι κενή.

6. Τις διατάξεις των άρθρων 42,43,44 & 45 του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/Α'/2013) όπως ισχύουν.

7. Την με αριθμ. Α2β/Γ.Π.οικ.15249/24-02-2016 έγκριση κατανομής και πρόσληψης Δικηγόρων σε νοσηλευτικά ιδρύματα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

8. Την αριθμ 42/30-09-2020 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Έγκριση προγραμματισμού προσλήψεων 2021».

9. Την αριθμ. Γ4β/Γ.Π. 570/05-01-2021 έγκριση του Υπουργείου Υγείας για την προκήρυξη θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή σε Νοσοκομεία αρμοδιότητάς του.

10. Την αριθμ. 22257/05-10-2021 απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου αναφορικά με ορισμό εκπροσώπου του φορέα μας στην πενταμελή επιτροπή επιλογής του άρθρου 43 του Ν.4194/2013 καθώς και του γραμματέα αυτής.

11. Τις διατάξεις του Κεφ. Β΄ του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/2015) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του δημοσίου, των ΟΤΑ, 1ου και 2ου βαθμού, των ΝΠΔΔ.....».

12. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του νοσοκομείου μας, για την υποστήριξη των νομικών, δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων του, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στο αριθμ. 18833/24-07-2020 έγγραφό.

ΠΡΟΚΥΡΗΣΣΕΙ

Την πλήρωση με επιλογή μιας (1) κενής οργανικής θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με έμμισθη εντολή, του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α'/2013) και του άρθ. 14 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ Α 28).

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

Αντικείμενο απασχόλησης του ανωτέρου δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη του Νοσοκομείου και ειδικότερα :

1. Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων των οργάνων διοίκησης του Νοσοκομείου και των επί μέρους Υπηρεσιών αυτού.
2. Η επεξεργασία και νομικός έλεγχος των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο προς τρίτους και των προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
3. Η εκπροσώπηση του Νοσοκομείου στα δικαστήρια κάθε βαθμού, φύσεως και αρμοδιότητας καθώς και ενώπιον Διοικητικών Αρχών.
4. Η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του νοσοκομείου για την παροχή νομικών συμβουλών γραπτά ή προφορικά.
5. Η επιμέλεια της τήρησης ειδικού πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων δικαστικών εγγράφων, γενικά, ως και των επισυναπτόμενων σ' αυτά στοιχείων, καθώς και την τήρηση ειδικού αρχείου-βιβλίου πορείας των δικαστικών υποθέσεων του νοσοκομείου.
6. Η παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών, για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων.

Ο απασχολούμενος κατά τα ανωτέρω δικηγόρος υποχρεούται σε παροχή υπηρεσίας στο οικείο κατάστημα του νοσοκομείου για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες εφόσον δεν συντρέχει περίπτωση παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

Ο εν λόγω δικηγόρος θα αμείβετε σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί δικηγόρων και βάσει των διαλαμβανομένων στις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 10 περίπτωση γ' του Κεφ. Β' του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/2015) και θα υπόκειται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νόμιμων κρατήσεων.

Ο δικηγόρος θα υπάγεται οργανικά στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

Β. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του αριθ. 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013).
3. Να είναι δικηγόροι μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας (ΣτΕ 426/2020) με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο (Παρ' Αρείω Πάγω) & να προσκομίσουν πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχουν άλλη έμμισθη θέση.
4. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής της χώρας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες (κατάθεση βεβαίωσης αναγνώρισης της ισοτιμίας του απαιτούμενου τίτλου σπουδών με αυτόν των ελληνικών Πανεπιστημίων από τον αρμόδιο προς τούτο φορέα ΔΟΑΤΑΠ).
5. Οι άρρενες υποψήφιοι, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, λόγω ποινικής καταδίκης ή επειδή τελούν υπό στερητική ή/και επικουρική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του ν. 3528/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
7. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
8. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν.1256/1982 και του Κώδικα Δικηγόρων.

9. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση και να μην λαμβάνουν πάγια περιοδική αμοιβή από άλλο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Τομέα. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα εάν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτηση και τα απαιτούμενα λοιπά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία εάν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
10. Να έχουν διαρκή και συστηματική επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης υποψηφιότητας. Ιδιαίτερως θα εκτιμηθεί η εμπειρία τους στους τομείς αρμοδιότητας του νοσοκομείου καθώς και σε συναφή με τη δημόσια διοίκηση αντικείμενα. Η εμπειρία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο όπως: συμβάσεις εργασίας/παροχής υπηρεσιών, κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια ή/και δικαστικές αποφάσεις, ή/και γνωμοδοτήσεις, ή/και εισηγήσεις, ή/και από σχετικές βεβαιώσεις αρμοδίων οργάνων/εργοδότη.

Γ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας
2. Μεταπτυχιακός ή και διδακτορικός τίτλος σπουδών σε θέματα συναφή με το ζητούμενο αντικείμενο απασχόλησης.
3. Βασικές γνώσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών, κυρίως στη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων, στη χρήση υπηρεσιών διαδικτύου καθώς και στη δυνατότητα αναζήτησης νομικών πληροφοριών από ειδικές βάσεις δεδομένων.
4. Αποδεδειγμένες γνώσεις και εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα αφορούντα τα Ν.Π.Δ.Δ.. Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως σχετικές βεβαιώσεις, δικόγραφα, δικαστικές αποφάσεις, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις, και οποιοδήποτε έγγραφο **αποδεικνύει πραγματική απασχόληση με τα ως άνω θέματα**, λόγω της πολυπλοκότητας και της ιδιαίτερης φύσης των υποθέσεων που απασχολούν το Νοσοκομείο, ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με στόχο την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

Δ. ΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Τυποποιημένο έντυπο/υπόδειγμα αιτήσεως δεν διατίθεται από το νοσοκομείο και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης έγκειται αποκλειστικά στον υποψήφιο.

Προθεσμία

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή να αποστείλουν με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο, στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου

Δυναμικού του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων (Λεωφ. Σταύρου Νιάρχου Ιωάννινα Τ.Κ. 45500), σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο, αίτηση υποψηφιότητας, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή αυτοπροσώπως συνοδευόμενα από ανάλογη αίτηση – υπεύθυνη δήλωση υποψηφιότητας σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη “ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ/ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ”.

Δικαιολογητικά που υποβάλλονται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Ε. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Αίτηση- υπεύθυνη δήλωση υποψηφιότητας, στην οποία θα απαριθμούνται τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

1) Ευκρινές φωτοαντίγραφο των (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

2) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι μέλος του, η ιδιότητα και η ημερομηνία προαγωγής του ως δικηγόρου παρ’ Αρείω Πάγω καθώς και η ημερομηνία εγγραφής του σε αυτόν. Επίσης, να προκύπτει ότι δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

3) Ευκρινές φωτοαντίγραφο του πτυχίου Νομικής Σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Αν ο βασικός τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας, που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

4) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης, από το οποίο προκύπτει ότι οι άρρενες υποψήφιοι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

5) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην αριθμ. 9362/05-05-2006 (ΦΕΚ 561/Β/2006) Κοινή Υπουργική απόφαση .

6) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'), ότι πληροί τα γενικά προσόντα διορισμού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ότι δεν έχει κώλυμα διορισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1256/1982 και του Κώδικα Δικηγόρων.

7) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 ότι δεν παρέχει τις υπηρεσίες του, αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα και δε λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, οφείλουν να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στην εταιρεία θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδικά αμοιβή.

8) Αντίγραφα τίτλων γλωσσομάθειας, . Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις .

9) Αντίγραφο Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Αν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. περί ισοτιμίας, που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

10) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο υποψήφιος διαθέτει βασικές γνώσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών, κυρίως στη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων και στη χρήση υπηρεσιών διαδικτύου.

11) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

12) Βιογραφικό Σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης και εμπειρίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη, τα οποία θα αποδεικνύονται με τις σχετικές βεβαιώσεις, συμβάσεις, δικόγραφα, γνωμοδοτήσεις, μελέτες και οποιοδήποτε σχετικό πρόσφορο αποδεικτικό έγγραφο.

13) Όλα τα έγγραφα που αποδεικνύουν ή δύναται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη της επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου, της εξειδίκευσής του στο αντικείμενο της απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας του σύμφωνα με τα κατωτέρω αναφερόμενα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων.

Η αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'), όπως ισχύει και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και απαραίτητων πρόσθετων προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων, εκτός από την προϋπόθεση της υγείας και καταλληλότητας, η οποία θα πιστοποιηθεί από τον/την επιτυχόντα/ουσα μετά την έκδοση της αιτιολογημένης απόφασης της Επιτροπής, με την υποβολή στο νοσοκομείο των απαραίτητων δικαιολογητικών προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο διορισμός.

ΣΤ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή και πρόσληψη των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη τα ζητούμενα τυπικά και απαραίτητα πρόσθετα προσόντα, η προσωπικότητα των υποψηφίων, η επιστημονική τους κατάρτιση, η εξειδίκευσή τους στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική τους πείρα και επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και Η/Υ και συνεκτιμάται η οικογενειακή τους κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής τους.
2. Η προσωπικότητα των υποψηφίων κρίνεται σε προφορική συνέντευξη στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως είναι ενδεικτικά η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κ.λ.π.
3. Ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης, η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη προσκομισθέντες τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό – διδακτορικό) σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα του δικαίου και ιδίως σε θέματα συναφή με τη ζητούμενη εμπειρία και βαθμολογεί αυτούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 της παρούσας Ενότητας.
4. Ως προς τα κριτήρια της **εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης** και της **επαγγελματικής πείρας και επάρκειας**, η Επιτροπή βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, η οποία πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως: i) έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στο δικηγορικό Σύλλογο, ii) δικαστικές αποφάσεις, ή αποφάσεις Διοικητικών Αρχών, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, iii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iv) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, v) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας. Ειδικά για τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει: αα) αν αυτές προέρχονται από δημόσιους φορείς να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική και ποσοτική ενασχόληση του υποψηφίου με το περιγραφόμενο σε αυτήν αντικείμενο απασχόλησης και ββ) αν αυτές προέρχονται από ιδιώτες ή εργοδότες (του ιδιωτικού τομέα) να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υπογράφοντος, να αναγράφουν την ιδιότητά του και στοιχεία για την περίοδο, κατά την οποία ο βεβαιών ασκούσε τα καθήκοντά του στη θέση αυτή.
5. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάση του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Όλα τα επιμέρους κριτήρια

βαθμολογούνται αυτοτελώς από 1 έως 10. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψήφιου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

6. Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για τις ανάγκες του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων καθορίζονται ως εξής:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σε %)
1.	<p><u>Προσωπικότητα υποψηφίου</u> (η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κ.λ.π.)</p>	10%
2.	<p><u>Επιστημονική Κατάρτιση:</u> <u>Βαθμός λήψης τίτλου σπουδών</u> από Νομικό Τμήμα Νομικής Σχολής της χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο Σχολής της αλλοδαπής.</p>	5%
	<p><u>Μεταπτυχιακός/Διδακτορικός τίτλος σπουδών:</u> Μεταπτυχιακός ή και διδακτορικός τίτλος σπουδών σε θέματα συναφή με το ζητούμενο αντικείμενο απασχόλησης.</p>	4%
	<p><u>Κατοχή επιπλέον του ενός μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού</u> σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα του δικαίου. Μοριοδοτούνται έως και δυο μεταπτυχιακοί ή και διδακτορικοί τίτλοι.</p>	1%
3.	<p><u>Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης:</u> Αποδεδειγμένες γνώσεις και εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα αφορούντα τα Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και σε αντικείμενα συναφή με τα απαιτούμενα αντικείμενα απασχόλησης, όπως αυτά έχουν αναλυθεί στο αντικείμενο απασχόλησης της παρούσης (ενότητα Α.) Η προαναφερόμενη εμπειρία αποδεικνύεται από:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί, υπογραφεί και κατατεθεί από τους υποψήφιους και απευθύνονται σε Διοικητικά ή Πολιτικά Δικαστήρια όλων των βαθμίδων ή/και • Δικαστικές αποφάσεις ή αποφάσεις Διοικητικών Αρχών, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του/της δικηγόρου ή/και • Γνωμοδοτήσεις επί των θεμάτων του αντικειμένου απασχόλησης ή/και • Άλλα πρόσφορα έγγραφα που αποδεικνύουν 	45% (ενιαίο ποσοστό για όλες τις υποκατηγορίες)

	την ενασχόληση του υποψηφίου.	
4.	<p><u>Επαγγελματική πείρα και επάρκεια:</u></p> <p>I. Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στο δικηγορικό σύλλογο</p> <p>II. Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί, υπογραφεί και κατατεθεί από τους υποψήφιους που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με την δικηγορία.</p> <p>III. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας και</p> <p>IV. κάθε άλλο έγγραφο και στοιχείο (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κ.λ.π.), που δύναται να συνεκτιμηθεί για την απόδειξη της παροχής νομικών υπηρεσιών δικαστηριακού ή συμβουλευτικού/γνωμοδοτικού χαρακτήρα από τον υποψήφιο σε θέματα συναφή με την ζητούμενη εμπειρία.</p>	23% (ενιαίο ποσοστό για όλες τις υποκατηγορίες)
5.	<p><u>Γνώση ξένων γλωσσών</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας • Πολύ καλή γνώση μίας ακόμα ξένης γλώσσας κράτους μέλους Ε.Ε. 	3%
		2%
6.	<u>Γνώση Η/Υ</u>	2%
7.	<u>Οικογενειακή κατάσταση</u>	1%
8.	<u>Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης</u>	4%
	<u>ΣΥΝΟΛΟ</u>	100%

Η επιλογή θα γίνει από Πενταμελή Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 παρ. 2 περ. β του ν. 4194/2013, όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 60 του ν. 4370/2016 και ισχύει και η οποία θα αποτελείται από:

α. Ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

β. Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Ιωαννίνων.

γ. Έναν (1) εκπρόσωπο του νοσοκομείου με τον αναπληρωτή του. Προς τούτο ορίστηκε ο Διευθυντής της Διοικητικής- Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου κ. Αλεξίου Κωνσταντίνος, με αναπληρώτρια αυτού την Προϊσταμένη Υποδιεύθυνσης Διοικητικού κα Τζίρκα Μαρίνα .

Καθήκοντα Προέδρου της επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει η υπάλληλος του νοσοκομείου του κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, κα Πανταζή Αικατερίνη.

Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη.

Μέσα σε ένα μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Διοίκηση του Νοσοκομείου θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το νοσοκομείο και ισχύει μόνο για τη θέση που προκηρύχτηκε. Το νοσοκομείο οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει τον επιλεγέντα και να γνωστοποιήσει στο Δικηγορικό Σύλλογο Ιωαννίνων την ανάληψη υπηρεσίας.

Ο επιλεγείς δικηγόρος θα πρέπει να μην έχει τα κωλύματα διορισμού, που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και θα πρέπει να καταθέσει κατά το χρόνο διορισμού του στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η παρούσα προκήρυξη να δημοσιευτεί σε μια τοπική ημερήσια εφημερίδα. **Πληροφορίες θα δίνονται** από το Τμήμα Διαχ. Ανθρ. Δυναμικού του Νοσοκομείου τηλ. 2651099548, τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 12.00 μέχρι 14.00.

Κοινοποίηση :

Στον Πρόεδρο της επιτροπής, που ορίζεται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους.

Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Ιωαννίνων.

Στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Ιωαννίνων

Στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Ιωαννίνων.

Στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3861/2010 (Α'112).

Στην Ηλεκτρονική Δ/νση drhr_a@moh.gov.gr του Υπουργείου Υγείας.

Στην 6^η ΥΠΕ προκειμένου να αναρτηθεί στον ιστότοπό της.

Στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστότοπο του Νοσοκομείου **www.uhi.gr**

Ο Διοικητής του Π.Γ.Ν.Ι.

ΚΑΤΣΑΚΙΩΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ